



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ
академик РАН, д.э.н., профессор


А.Г. Напцов

«21» февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр аграрной экономики и социального
развития сельских территорий - Всероссийский научно-исследовательский
институт экономики сельского хозяйства»
(ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ)

Москва - 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок избрания научного руководителя Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий - Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства» (ФГБНУ ФНЦ ВНИЭСХ) (далее - Центр), порядок осуществления деятельности научного руководителя Центра, а также права, обязанности и полномочия научного руководителя Центра.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом Центра.

2. Порядок создания должности и требования к кандидатам.

2.1. Должность научного руководителя Центра создается по инициативе Директора Центра. Директор выносит предложение о создании должности на обсуждение Ученого совета. Обсудив предложение, Ученый совет открытым голосованием принимает решение о поддержке инициативы.

2.2. После одобрения Ученым советом Центра Директор соответствующим приказом создает вакантную должность научного руководителя Центра.

2.3. Научный руководитель Центра избирается Ученым советом Центра сроком до пяти лет, из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли наук по профилю Центра и опыт работы на руководящей должности в научной организации не менее пяти лет.

3. Избрание (выдвижение), согласование и назначение

3.1. Кандидатура на должность научного руководителя Центра предлагается Директором.

3.2. Кандидат на должность научного руководителя Центра представляет в Центр заявление о своем согласии на выдвижение и согласие на обработку персональных данных.

3.3. Кандидатура на должность научного руководителя Центра рассматривается Ученым советом Центра. Решение Ученого совета Центра в отношении кандидата на должность научного руководителя Центра принимается тайным голосованием в соответствии с Положением об Ученом совете ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ.

3.4. Решение Ученого совета Центра оформляется протоколом и направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) для согласования избранной кандидатуры научного руководителя с президиумом РАН.

Для согласования кандидатуры Центр представляет в Минобрнауки России ходатайство за подписью Директора с приложением решения (протокола) Ученого совета Центра.

3.5. Научный руководитель Центра назначается на должность приказом Директора Центра.

3.6. Научный руководитель Центра освобождается от должности приказом Директора Центра по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности научного руководителя Центра

4.1. Научный руководитель Центра действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением, иными нормативными актами Центра и трудовым договором.

4.2. Научный руководитель Центра по решению Ученого совета может быть председателем Ученого совета Центра.

4.3. Научный руководитель Центра может занимать по совместительству должность руководителя научного подразделения или главного научного сотрудника.

4.4. Научный руководитель Центра не вправе осуществлять полномочия Директора Центра, его заместителей.

4.5. Центр в лице Директора заключает трудовой договор с научным руководителем Центра на срок его избрания.

4.6. Научный руководитель Центра:

участвует в определении программы развития Центра, в деятельности коллегиальных органов управления Центра, в решении вопросов совершенствования научной, научно-технической, организационной и управленческой деятельности Центра;

представляет Центр в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Центре;

вносит предложения Директору Центра, Ученому совету Центра по вопросам совершенствования и организации научной деятельности Центра;

обеспечивает научно-методическое руководство научной деятельностью Центра;

руководит направлениями научной деятельности Центра, связанными с тематическими планами Центра, а также координирует научную деятельность структурных подразделений Центра;

участвует в формировании планов научных работ и обосновании целей и задач исследований, определяет значение и необходимость проведения исследований, пути и методы их выполнения, содействует обеспечению высокого качества и высокого научного уровня научных работ, практическому использованию их результатов;

участвует в подготовке и привлечении к научной деятельности молодых ученых и специалистов;

обеспечивает преемственность в развитии и сохранении научных школ и направлений Центра;

оказывает содействие в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала Центра.

5. Заключительные положения

5.1. Полномочия научного руководителя Центра могут прекращаться в следующих случаях:

- по истечении срока трудового договора;
- по инициативе работника в соответствии с его заявлением;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.